

Adatkezelési Szabályzat

Jelen Adatkezelési Szabályzat (a továbbiakban: **Szabályzat**) célja, hogy a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően rögzítse azokat az adatkezelési alapelveket, célokat és egyéb tényeket, amelyek meghatározzák azt, hogy az Ön által a Társaságunk, mint adatkezelő (a továbbiakban: **Adatkezelő**) részére megadott személyes adatokat milyen célból, meddig és hogyan kezeljük, és az adatkezelés vonatkozásában Önnek milyen jogérvényesítési és jogorvoslati lehetőségei vannak.

Az Ön által részünkre megadott személyes adatai biztonsága és megfelelő kezelése kiemelten fontos számunkra, ezért kérjük, hogy a jelen Szabályzatban foglaltakat gondosan és figyelmesen olvassa el. Ha az itt írtakkal kapcsolatban bármilyen kérdése, illetve észrevétele lenne, úgy a Szabályzat elfogadása előtt forduljon hozzánk bizalommal, a helyszínen lévő kollégáink készséggel segítenek Önnek, illetve felveheti velünk a kapcsolatot az alább megjelölt e-mail címen is.

Az Adatkezelő rögzíti, hogy bejegyzett főtevékenységét illetően pénzügyi közvetítési tevékenységet folytat, mely tevékenységét a szükséges engedélyek birtokában végzi.

A Szabályzatban használatos fogalmak meghatározása

Az alábbiakban összefoglaljuk a Szabályzatban előforduló legfontosabb fogalmakat.

- Adatfeldolgozás:** olyan, a személyes adatokkal végzett, az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó bármely tevékenység, amelyet az Adatkezelő nevében hajtanak végre, függetlenül a műveletek végrehajtásához alkalmazott módszertől és eszköztől, valamint az alkalmazás helyétől, feltéve hogy a tevékenységet az adaton végzik. Ennek megfelelően adatfeldolgozónak minősül az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel.
- Adatkezelés:** az alkalmazott eljárástól függetlenül az adaton végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, törléses megsemmisítése, valamint az adat további felhasználásának megakadályozása.
- Adatkezelő:** az Érintett által megadott adatokat az **Vespucci Partners Kockázati Tőkealapkezelő Zrt.** kezeli, azaz kizárólag e cég hozhatja meg és hajthatja végre az Érintettek személyes adataival kapcsolatos döntéseket. Az Adatkezelő adatai:
 - Székhely és levelezési cím: 1053 Budapest, Károlyi utca 12. 2. em.
 - Cégjegyzékszám: 01-10-047416 [nyilvántartja a Fővárosi Törvényszék Cégbírósága]
 - Adószám: 23944743-1-42
 - E-mail: info@vespuccipartners.com
- Cookie:** olyan fájl (adatsor), amit a Honlap látogatójának számítógépén hozhat létre a Honlap megjelenítő program, és amely információkat tárol a látogatóról, a látogató és a webszervere kapcsolatáról. A cookie használatának célja a látogató számítógépének beazonosítása (felismerése), az egyszerűbb böngészés biztosítása és annak nyomon követése, valamint a Honlapra látogatók felhasználási szokásainak elemzése, kiértékelése, és ezek nyomán a felhasználói élmény javítása. A látogató gépén elhelyezett cookie-k segítségével automatikusan rögzítésre kerülhet a felhasználó látogatásának kezdő és befejező időpontja, IP-címe, illetve egyes esetekben – a felhasználó számítógépének beállításától függően – a böngésző, az operációs rendszer típusa, nyelve, a felhasználó eszközének paraméterei, a felhasználó által a Honlapon megadott beállítások, a meglátogatott oldalak és az azokon eltöltött idő.

5. **Érintett:** minden olyan természetes személy, aki az Adatkezelő szolgáltatásait igénybe veszi, vagy annak céljából felveszi a kapcsolatot az Adatkezelővel és személyes adatai kezelésre kerülnek az Adatkezelő által.

A fentiekén túl jelen szabályzat hatálya alá tartozik és Érintettnek minősül az személy is, aki az Adatkezelő által meghirdetett álláslehetőségre önéletrajzát az Adatkezelő irányába megküldi.

6. **Hatóság:** a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c.; e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu; honlap: <http://naih.hu>; telefon: +36 (1) 391-1400).
7. **Honlap:** az Adatkezelő által üzemeltetett <https://vespuccipartners.com/> weboldal.
8. **Grt.:** A gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről és egyes korlátairól szóló 2008. évi XLVIII. törvény.
9. **GDPR:** a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló, az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete.
10. **Személyes adat:** Az Érintettre vonatkozó bármely olyan információ, amely alapján az Érintett azonosíthatósága vagy azonosíthatósága teljesül. Az Adatkezelő a jelen szabályzatban adatkezelési célonként külön feltüntetett személyes adatokat gyűjti az Érintettől.

Az Adatkezelő személye, képviselője és elérhetőségei

Jelen fejezetben kerül rögzítésre az Adatkezelőnek, az Adatkezelő képviselőjének elérhetőségei.

11. Az Adatkezelő elérhetőségei:
 - a) Székhely és levelezési cím: 1053 Budapest, Károlyi utca 12. 2. em.
 - b) E-mail: info@vespuccipartners.com
12. Az Adatkezelő képviselőjének neve és elérhetősége:
 - c) Név: Stickl László
 - d) Levelezési cím: 1053 Budapest, Károlyi utca 12. 2. em.

Adatkezelési alapelvek

Az alábbiakban összefoglaljuk azokat az adatkezelési alapelveket, amelyeket az Adatkezelő az adatkezelés teljes időtartama alatt, maradéktalanul érvényesít a GDPR 5. cikkében foglaltakkal összhangban.

13. **Jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság:** Az Adatkezelő a szolgáltatása nyújtása során az Érintettől közvetlenül veszi fel és kezeli a személyes adatokat. Az Érintett személyes adatainak kezelésére kizárólagosan jogszerű és tisztességes úton, valamint az Érintett számára átlátható módon kerül sor. Az Adatkezelő a Szabályzat hatályos szövegét ingyenesen, kötelezettségmentesen, folyamatosan és nyilvánosan elérhetővé és megismerhetővé teszi a Honlapon. Az Adatkezelő a megadott személyes adatokat tisztességtelen vagy a jelen szabályzatban foglalt célok felül más, további célból nem kezeli, adatkezelési tevékenysége során mindenkor jelen szabályzatot, valamint az irányadó jogszabályoknak megfelelően jár el.

14. **Célhoz kötöttség:** Az Adatkezelő a személyes adatokat kizárólag a Szabályzatban feltüntetett, egyértelmű és jogszerű célokból kezelheti. Ha ezektől eltérő célra kívánja az Adatkezelő kezelni a már megadott személyes adatokat, akkor az Adatkezelő erről előzetesen, teljeskörűen tájékoztatja (elsődlegesen e-mail útján) az Érintettet. Az egyes adatkezelési célok teljes áttekinthetősége érdekében az Adatkezelő jelen szabályzatban tájékoztatást nyújt arra vonatkozóan, hogy az egyes személyes adatokat milyen célból, milyen időtartamig és mely jogalap alapján kezeli. Mindezen előírásokat az Adatkezelő rá nézve kötelezőként alkalmaz. A jelen Szabályzat szerint gyűjtött és kezelt személyes adatok az Adatkezelő jogos, de az eredeti céltól eltérő céljára csak abban az esetben használhatók fel, ha az eredeti cél és a másodlagos cél egymással szorosan összefügg, illetőleg amennyiben a GDPR vagy az irányadó más jogszabály lehetővé teszi.
15. **Korlátozott tárolhatóság:** Az Érintett személyes adatainak tárolását olyan formában biztosítja az Adatkezelő, amely az érintettek azonosítását csak a személyes adatok kezelése céljainak eléréséhez szükséges ideig teszi lehetővé. A kizárólag a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja szerint, az Érintett kifejezett és önkéntes hozzájárulása alapján kezelt személyes adatokat az Adatkezelő az Érintett törlés iránti kérelméig, a hozzájárulás visszavonásáig kezeli.
16. **Adattakarékosság:** Az Adatkezelő célja, hogy a Szolgáltatás minél magasabb színvonalú biztosításához csak a lehető legszükségesebb, legrelevánsabb személyes adatokat kezelje. Ezek minden esetben olyan adatok, amelyek a Szolgáltatás tényleges igénybevételéhez valóban szükségesek. Az Adatkezelő a jelen szabályzatban foglaltak szerint jár el, ha a Szabályzatban felsorolt személyes adatokon túl további adatok megadását kéri az Érintettől.
17. **Pontosság:** Az Adatkezelő célja, hogy a Szolgáltatás minél magasabb színvonalú biztosításához a már rögzített személyes adatok folyamatosan naprakészek, pontosak legyenek, e cél teljesítése érdekében az Adatkezelő minden ésszerű intézkedést megtesz. E célt indokolja például az, hogy egy, már nem létező e-mail címre küldött tájékoztatás tartalmáról az Érintett egyébként sem értesül, így az célját veszti. Az adatok naprakészségét az Érintettek is elősegítik az adatváltozás bejelentésével, vagy a megadott adataik helyesbítésével.
18. **Adatvédelem elve:** Az Adatkezelő kiemelten fontossként kezeli a megadott személyes adatok védelmét, ezért megtesz minden ehhez szükséges, elvárható és a technika mindenkori fejlettségéhez igazodó technikai és egyéb szervezési lépést, eljárást. Az Adatkezelő a megadott személyes adatokat alapvetően digitálisan, a papír alapon felvett, rögzített személyes adatokat pedig papír alapon is tárolja. Az adatbiztonság biztosítása érdekében, valamint az adatvédelmi incidens megelőzése, illetve elhárítása érdekében az Adatkezelő:
- e) jelszavakkal és titkosítási eljárásokkal megakadályozza a személyes adatokhoz való jogosulatlan hozzáférést, valamint a jogosulatlan adatbevitelt, adatmódosítást, adattörlést;
 - f) a papír alapon kezelt személyes adatokat megfelelően biztosított, zárt helyiségben tárolja;
 - g) belső számítógépes rendszereiben kizárólag jogtiszta, folyamatosan ellenőrzött szoftvereket alkalmaz;
 - h) az Adatkezelő által digitális úton kezelt személyes adatokat tartalmazó dokumentumok kizárólag megfelelő hozzáférési jogosultsággal elérhető digitális rendszerben érhető el;
 - i) az Adatkezelő folyamatosan gondoskodik a digitális rendszereinek vírusvédelméről;
- az Adatkezelő biztonsági mentésekkel kívánja biztosítani a személyes adatokat tartalmazó digitális úton kezelt dokumentumok elvesztésének elkerülését.

Adatkezelés célja és folyamata

Az alábbiakban összefoglalásra kerül a jelen Szabályzat által érintett adatkezelési célhoz kapcsolódó adatkezelési tevékenység, jogalap és időtartam az Érintett tájékoztatása érdekében.

19. **Önéletrajz-adatbázis:** az Adatkezelő a Honlapon vagy harmadik személyek által üzemeltetett honlapokon, illetve egyéb, további megjelenések keretében időszakosan meghirdeti a cégen belüli nyitott munkalehetőségeket, amelyekre önéletrajzok megküldésével lehet jelentkezni. Az önéletrajzok Adatkezelő irányába történő megküldésének, illetve az ebből következő adatkezelésnek a jogalapja az Érintett önkéntes és kifejezett hozzájárulása, melyet az önéletrajz megküldésével, mint határozott ráutaló megatartással tesz meg [GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont].

A kezelt személyes adatok köre: Név, e-mail cím, az önéletrajz adattartalma (melyet az Érintett határoz meg).

Az önéletrajzokból származó személyes adatok kezelésére – amennyiben jogviszony a felek között nem jön létre – a megküldéstől számított 1 évig kerül sor.

20. **Kapcsolatfelvétel, információkérés:** Az Adatkezelő a Honlapon, illetve közzétett elérhetőségein keresztül lehetőséget biztosít arra, hogy bárki tájékoztatást, információt kérjen az Adatkezelő tevékenységét, szolgáltatását érintően, illetve arra, hogy az Adatkezelővel felvegye a kapcsolatot. Az elektronikus felület használata során az érdeklődő Érintett – az alább megjelölt személyes adatainak megadása nyomán – megismeri és elfogadja jelen adatkezelési szabályzatot.

Az adatkezelés jogalapja az Adatkezelő jogos érdeke [GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont], melyhez kapcsolódóan az Adatkezelő előírászerű mérlegelés mellett érdekmérlegelési tesztet folytatott le, annak eredményei az alábbiak.

Az érdekmérlegelési teszt tekintetében az Adatkezelő elsősorban azt vizsgálta, hogy feltétlenül szükséges-e a személyes adatok kezelése. E tekintetben megállapította, hogy nem érhető el másként a jelen adatkezelési cél, amennyiben nem állnak rendelkezésre e személyes adatok, azaz a kapcsolatfelvétel folytatása, illetve az Érintett által feltett kérdés megválaszolása másként nem valósítható meg.

Az adatkezelés meghatározott célja: az Adatkezelő és az Érintett közötti jogviszonyban a folyamatos kapcsolattartás biztosítása a céltársaságok képviselőivel, illetve azok munkavállalóival. Az adatkezelés során Érintettnek minősülő személyek, mint vezető tisztségviselők, tagok, munkavállalók magánszférához való joga és az információ önrendelkezési joga e tekintetben minimális korlátozást szenved. Az adatkezelés kifejezetten az Érintett kezdeményezésére történik.

A jogos érdek jogalként fennáll, ugyanis az Érintett a személyes adatok gyűjtésének időpontjában és azzal összefüggésben észszerűen számíthat arra, hogy adatkezelésre az adott célból sor kerülhet, valamint az adatkezelés szükségessége arányban áll a céltársaság és a Társaság jogos érdekével.

A kezelt személyes adatok köre: Név, e-mail cím, telefonszám.

Az adatkezelés időtartama az adattörlés iránti kérelemig áll fenn.

21. **Alapkezelési tevékenységhez kötődő szerződéskötés, szerződéses kapcsolattartás:** Az Adatkezelő a tőkealap-kezelői tevékenysége során a pályázatokat érintően jóváhagyott társaságokkal, valamint azok alapítóival, tagjaival befektetési és szindikátusi szerződést köt a befektetés folyósítása céljából. Az e szerződéskötés folyamatában, valamint a szerződés teljesítése során gyűjtött és kezelt személyes adatok kezelésének célja az alapítókkal való szerződéshez kötődő kapcsolattartás, a szerződésből eredő Adatkezelői jogok gyakorlása és kötelezettségek teljesítése. Ennek megfelelően az adatkezelés jogalapja a befektetési és szindikátusi szerződés teljesítése [GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont].

A kezelt személyes adatok köre az egyes szerződő Érintettek tekintetében: Név, születési név, anyja neve, születési hely és idő, lakhely, adóazonosító jel, e-mail cím, telefonszám.

Az adatkezelés időtartama a szerződés időbeli hatályához igazodik, illetve a szerződés bármely okból történő megszűnését követően az irányadó jogszabályokban megjelölt iratmegőrzési kötelezettség időtartamáig áll fenn.

22. **Tényleges tulajdonosi kör felkutatása:** Az Adatkezelő a működésére vonatkozó alapidokumentumok (így különösen a pénzügyi közvetítői szerződés, az irányító hatóság és az Adatkezelő között létrejött finanszírozási szerződés, valamint az Adatkezelőre irányadó kezelési szabályzat rendelkezései) alapján alapkezelői tevékenysége során az egyes ügyletek biztonsága céljából köteles felmérni a befektetés iránt pályázó céltársaságok tényleges tulajdonosi struktúráját. E körben az Adatkezelő az Érintett nevét és olyan azonosító adatait (adóazonosító jel, anyja neve, lakhely, születési hely és idő) rögzíti, amely alapján a cégnyilvántartásban felkereshető az adott Érintett és ellenőrizhető a tényleges tulajdonosi mivolta.

Az adatkezelés jogalapja – tekintettel arra, hogy ezen adatkezelés az Adatkezelő működésére kötelező előírásokat tartalmazó alapidokumentumokon alapszik – az Adatkezelő jogos érdeke [GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont], melyhez kapcsolódóan az Adatkezelő előírászerű mérlegelés mellett érdekmérlegelési tesztet folytatott le, annak eredményei az alábbiak.

Az érdekmérlegelési teszt tekintetében az Adatkezelő elsősorban azt vizsgálta, hogy feltétlenül szükséges-e a személyes adatok kezelése. E körben megállapításra került, hogy a tényleges tulajdonosi struktúra másként nem ellenőrizhető, amennyiben nem állnak rendelkezésre e személyes adatok. A tényleges tulajdonosi struktúra ellenőrzése az Adatkezelőre nézve kötelező alapidokumentumokból eredő, kötelező elvárást jelent.

Az adatkezelés meghatározott célja: az Adatkezelő és az Érintett közötti jogviszonyt megelőzően az ügylet biztonsága céljából a befektetés iránt pályázó céltársaságok természetes személy tulajdonosainak, illetve tényleges tulajdonosainak megismerése az Adatkezelő működésére irányadó szerződések rendelkezései szerint.

A jogos érdek jogalként fennáll, ugyanis az Érintett a személyes adatok gyűjtésének időpontjában és azzal összefüggésben ésszerűen számíthat arra, hogy adatkezelésre az adott célból sor kerülhet, erre vonatkozóan előzetesen tájékoztatásra kerül, valamint az adatkezelés szükségessége arányban áll a céltársaság és a Társaság jogos érdekével, a befektetés teljességbe menetele iránti érdekekkel.

Az adatkezelés időtartama az Adatkezelőre irányadó alapidokumentumokból eredő kötelezettségének fennállásáig terjed.

23. **Hírlevél küldése:** Az Adatkezelő célja, hogy – összhangban a Grt. 6. § rendelkezéseivel – tevékenységét érintően elérhető pályázatait, illetve szolgáltatása kapcsán egyéb tájékoztatással keresse meg az Érintettet, az általa rendelkezésre bocsátott e-mail elérhetőségén keresztül. Jelen adatkezelés jogalapja az Érintett kifejezett és önkéntes hozzájárulásán alapszik [GDPR 6. cikk (1) bek. a) pontja], melyet a Honlapon erre a célra rendszeresített checkbox kipipálása útján tesz meg. Az Érintett e cselekményével a jelen Szabályzat alapján tett tájékoztatás nyomán, határozott és önkéntes hozzájárulását adja jelen bekezdésben megjelölt célú adatkezeléshez. A hozzájárulással az Érintett beleegyezik abba, hogy az Adatkezelő a megadott elérhetőségén keresztül üzletszerzési célú üzenetekkel keresse meg. A Grt. 6. § (3) bekezdése alapján az adatkezelésre az Adatkezelő mindaddig jogosult, amíg az Érintett hozzájárulását vissza nem vonja. A feliratkozás az Érintett részéről bármikor korlátozás és indokolás nélkül, ingyenesen visszavonható az e-mailben küldött hírlevél alján található „Leiratkozás a hírlevélről” gomb segítségével, vagy a jelen Szabályzatban megjelölt e-mail címre küldött, ilyen tárgyú üzenettel.

A hírlevél-szolgáltatás keretében kezelt személyes adatok: Név, e-mail cím.

24. **Közreműködés állás pályázatra jelentkezésnél:** A Vespucci Partners Zrt. bizonyos partnerei számára biztosítja, hogy honlapja felületén álláshirdetések jelenjenek meg (<https://vespuccipartners.com/munkak>). Az álláshirdetések és az arra való jelentkezés technikai hátterét a Vespucci Partners Zrt. biztosítja. Az állás pályázatra történő jelentkezés esetén a pályázat hirdetője adatkezelőnek, a Vespucci Partners Zrt. pedig adatfeldolgozónak minősül tekintettel arra, hogy az adatkezelő érdekében és utasítása szerint végzi ezen feladatát. Kezelt személyes adatok köre: név, e-mail cím, telefonszám, üzenet. Az adatfeldolgozó a személyes adatokat partnere utasításának megfelelően (általában az állás pályázat lezárultáig) kezeli.
25. **Technikai adatok (cookie) rögzítése, valamint statisztikai célú adatkezelés:** A Honlap látogatása során az Érintett személyes adatain kívül technikailag rögzítésre kerülnek az Érintett számítógépének azon adatai (cookie-k), amelyek a Honlap használata során generálódnak, és amelyeket a Honlap megtekintésekor és elhagyásakor (az Érintett külön nyilatkozata vagy cselekménye nélkül) rögzít (naplóz). Ezen adatok célja a Honlap látogatottságával és használatával kapcsolatos statisztikák készítése, valamint átfogóan a Honlap informatikai rendszerének fejlesztése. Ezeket az adatokat az Adatkezelő (jogszabály által kötelezővé tett esetek kivételével) nem kapcsolja össze az Érintett személyes adataival, és azokhoz csak az Adatkezelő munkatársai férnek hozzá. A cookie-t a saját számítógépéről az Érintett (a böngésző erre szolgáló menüpontjai segítségével) bármikor törölheti, illetve a böngészőben (jellemzően a „Segítség” funkcióval) beállíthatja a cookie-k alkalmazásának tiltását is. A cookie-k alkalmazásának tiltásával ugyanakkor a Felhasználó tudomásul veszi, hogy cookie-k nélkül a Honlap használata nem teljes értékű.

Adattovábbítás és adatfeldolgozás

26. **Adattovábbítás:** Az Adatkezelő jogszabályi, illetve szerződéses kötelezettségénél fogva az alábbi személyek irányába továbbít – az előírt és indokolt terjedelemben – személyes adatokat:
- a) MFB Magyar Fejlesztési Bank Zártkörűen Működő Részvénytársaság;
 - b) MFB Invest Zrt.;
 - c) a kezelt Alap és annak befektetői;
 - d) Magyar Nemzeti Bank;
 - e) Irányító Hatóságok;
 - f) Európai Unió Bizottsága és ellenőrző szervei;
 - g) megkeresés esetén egyéb, jogszabály alapján adattovábbításra jogosult szervek, hatóságok, bíróságok.

Adattovábbításra kerül sor továbbá az Adatkezelő azon közreműködői irányába, akik az Adatkezelő tevékenységének teljesítésében járnak el, így különösen jogi, könyvviteli, audit szolgáltatások biztosítása céljával.

27. **Adatfeldolgozás:** Az Adatkezelő bizonyos adatkezelési célok teljesítéséhez adatfeldolgozókat vesz igénybe, így
- a) a hírlevél alapú marketing-tevékenység körében; továbbá
 - b) a Honlap üzemeltetése céljából.

Jogérvényesítés és jogorvoslat

Az alábbiakban összefoglaljuk az Érintettnek azon jogait, amelyeket az Adatkezelővel szemben érvényesíthet.

28. **Kommunikáció az Adatkezelővel:** Az Érintett és az Adatkezelő közötti kommunikáció e-mail útján, vagy postai úton történik. Az Érintett jogosult arra, hogy az Adatkezelőtől

visszajelzést kérjen bármikor arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, illetve amennyiben az adatkezelés folyamatban van, úgy az Érintettnek hozzáférési joga van a kezelt személyes adataihoz az alábbi terjedelemben.

A hozzáférés keretében az Adatkezelő által adott, adatkezeléssel kapcsolatos információk különösen az alábbiakra terjedhetnek ki:

- a) az adatkezelés céljai;
- b) a kezelt személyes adatok;
- c) az adattovábbítás címzettjei;
- d) az adatkezelés várható időtartama, vagy ha ezt megállapítani nem lehetséges, úgy az időtartam meghatározásának szempontjai;
- e) az Érintett által gyakorolható jogok;
- f) a Hatósághoz történő panaszbenyújtás joga;
- g) az Adatkezelő által gyűjtött információk forrása, jogalapja.

Az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de legkésőbb a tájékoztatáskéréstől számított egy hónapon belül köteles megadni a kért tájékoztatást. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az Adatkezelő a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az Érintettet. Az Adatkezelő az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát az Érintett kérésére rendelkezésre bocsátja. Az Érintett által kért további másolatokért az Adatkezelő ésszerű mértékű adminisztratív költséget számíthat fel.

29. Helyesbítés: Az Érintett jogosult a személyes adataiban bekövetkezett változásról az Adatkezelőt (a fentiek szerint e-mailben vagy postai levél útján) értesíteni. Az Adatkezelő az adatváltozást a kérelem beérkezésétől számított 8 napon belül teljesíti. Ha az Érintett a személyes adataiban bekövetkezett változást az Érintett késedelem nélkül nem jelenti be, annak következményeit az Érintett köteles viselni. Ha a megadott személyes adat a valóságnak nem felel meg, és a valóságnak megfelelő személyes adat az Adatkezelő rendelkezésére áll, a személyes adatot az Adatkezelő automatikusan helyesbíti.

30. Adattörlés: Az Érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az Adatkezelő pedig köteles arra, hogy az Érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, így különösen, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- a) a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;
- b) az Érintett visszavonja az adatkezeléshez adott hozzájárulását és az adatkezelésnek nincs más jogalapja (a visszavonás visszamenőlegesen nem érinti az adatkezelés jogszerűségét);
- c) a személyes adatokat jogellenesen kezelte az Adatkezelő;
- d) a személyes adatokat az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell.

Az Adatkezelő a fenti esetkörök fennállása esetén sem köteles törölni a kezelt személyes adatokat, amennyiben az adatkezelés szükséges:

- a) a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából;
- b) a személyes adatok kezelését előíró, az Adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből;

- c) statisztikai célból vagy archiválás céljából, illetőleg tudományos és történelmi kutatási célból, amennyiben a törlés valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezt az adatkezelést;
- d) jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

31. **Adatkezelés korlátozásához való jog:** Az Érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő korlátozza az adatkezelést, amennyiben az alábbi feltételek egyike teljesül.

- a) az Érintett vitatja a személyes adatainak pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az Adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- b) az adatkezelés jogellenes, és az Érintett ellenzi a személyes adatok törlését, és e helyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- c) az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra az adatkezelési cél teljesítéséhez, de az Érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;
- d) az Érintett tiltakozott az adatkezelés ellen, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az Érintett jogos indokaival szemben.

Amennyiben az adatkezelés a fentiek szerint korlátozás alá kerül, úgy az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Érintett hozzájárulása mellett, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, fontos közérdekből lehet kezelni. Amennyiben az adatkezelés korlátozása feloldásra kerül, úgy a korlátozást kérelmező Érintettet az Adatkezelő előzetesen értesíti e tényről.

32. **Adathordozhatósághoz való jog:** Az Érintett hozzájárulása, illetve a szerződés teljesítése alapján kezelt személyes adatok tekintetében az Érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa az Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban átadja számára, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az Adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta. E jog gyakorlására kizárólag a hozzájáruláson vagy szerződés teljesítése jogalapján kezelt és digitális úton kezelt személyes adatok tekintetében van mód.

33. **A Hatóság eljárásnak kezdeményezése:** Az Érintett a Hatóságnál bejelentés útján vizsgálatot kezdeményezhet arra hivatkozással, hogy a személyes adatai kezelésével kapcsolatban jogsérelem következett be, vagy annak közvetlen veszélye fennáll. A Hatóság vizsgálata ingyenes, a vizsgálat költségeit a Hatóság előlegezi és viseli. A Hatósághoz tett bejelentése miatt senkit sem érhet hátrány. A bejelentő kilétét a Hatóság csak akkor fedheti fel, ha ennek hiányában a vizsgálat nem lenne lefolytatható. Ha a bejelentő kéri, kilétét a Hatóság akkor sem fedheti fel, ha ennek hiányában a vizsgálat nem folytatható le.

34. **Bíróság előtti jogérvényesítés:** az Érintett a jogainak megsértése esetén az Adatkezelő ellen bírósághoz fordulhat, a per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A perre főszabály szerint az Adatkezelő székhelye szerinti törvényszék illetékes, de az – az Érintett választása szerint – az Érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható. A törvényszék illetékessége a www.birosag.hu honlapon található „Bíróság kereső” alkalmazással ellenőrizhető. A törvényszék az ügyben soron kívül jár el.

35. **Kártérítés és sérelemdíj:** Ha az Adatkezelő az Érintett személyes adatainak jogellenes kezelésével vagy az adatbiztonság követelményeinek megszegésével:
- c) az Érintettnek, illetve másnak kárt okoz, köteles azt megtéríteni (kártérítés);
 - d) az Érintett személyiségi jogát megsérti, az Érintett az Adatkezelőtől sérelemdíjat követelhet.

Az Adatkezelő mentesül az okozott kárért való felelősség és a sérelemdíj megfizetésének kötelezettsége alól, ha bizonyítja, hogy a kárt vagy az Érintett személyiségi jogának sérelmét az adatkezelés körén kívül eső elháríthatatlan ok idézte elő. Nem kell megtéríteni a kárt és nem követelhető a sérelemdíj annyiban, amennyiben a kár vagy a személyiségi jog megsértésével okozott jogsérelem az Érintett (károsult) szándékos vagy súlyosan gondatlan magatartásából származott.

Adatbiztonság

Az Adatkezelő gondoskodik az adatkezelés biztonságáról és ennek érdekében megteszi a szükséges és megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket. Biztosítja a személyes adatok bizalmasságát (pl. nyilvánosságra kerülés, jogosulatlan hozzáférés), sértetlenségét (megváltoztatás, módosítás, törlés) rendelkezésre állását (elérhetőség, visszaállíthatóság).

A fenti követelményeket – többek között – az alábbiak szerint teljesíti:

- gondoskodik arról - hardver és szoftver útján -, hogy az adatkezeléshez használt eszközökhöz jogosulatlan személyek ne férhessenek hozzá;
- az elektronikus adatokat zárt, jelszóval védett informatikai rendszerben tárolja;
- gondoskodik az adatok bizalmasságáról: a munkatárs köteles a birtokába jutott adatot csak és kizárólag az adatkezelés célja érdekében és csak a szükséges mértékben használni úgy, hogy azokhoz olyan személy, akiknek az adat kezelése a munkájához nem szükséges, ne ismerhesse meg;
- személyes adatokat kizárólag megfelelő jogalap birtokában továbbít;
- gondoskodik a vírusok elleni védelemtől;
- az informatikai megfelelőségi szint rendszeresen felülvizsgálatra és – szükség esetén – fejlesztésre kerül.

Vegyes rendelkezések

36. Az Adatkezelő fenntartja magának a jogot, hogy a Szabályzatot egyoldalúan bármikor módosítsa.

37. A Szabályzatra a magyar jog szabályai alkalmazandók.

Budapest, 2020.07.10.